



# Antragsformular Hypothekendarlehen

	Antragssteller/in	Ehepartner/in oder Miteigentümer/in oder eingetragene/r Partner/Partnerin
Name/Vorname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Strasse	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PLZ/Ort	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zivilstand	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Arbeitgeberin	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Beruf	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Jahreseinkommen (Brutto)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Zweck

- Erwerb/Neubau Einfamilienhaus       Renovation/Umbau  
 Erwerb/Neubau Eigentumswohnung       Ablösung Hypothekendarlehen

## Eigentumsverhältnisse

- Alleineigentum       Miteigentum       Gesamteigentum

## Beilagen

- Kaufvertrag  
 Katasterschätzung  
 Verkaufsdokumentation/Pläne  
 Gebäudeversicherungspolice  
 Kostenvoranschlag/Offerten  
 Baubewilligungen  
 aktuelle Steuererklärung  
 aktuelle Lohnausweise  
 Hypothekar-/Darlehensvertrag

## zusätzlich für Festhypothek ECO

### bei Erwerb/Ablösung Hypothekendarlehen:

- Minergie-Zertifikat (nicht älter als 2 Jahre)  
 GEAK-Zertifikat (mind. Klasse B und nicht älter als 2 Jahre)

### bei Neubauten:

- prov. Minergie- oder GEAK-Neubau Zertifikat

### bei Renovation/Umbau:

- GEAK Plus-Ausweis



---

**Angaben zum Objekt**

Adresse/Standort

Eigentümer/Verkäufer

Grundstück-Nr./Grundbuch

Anlagekosten/Kaufpreis CHF  Katasterschätzung CHF

Renovationen/Umbauten CHF  Gebäudeversicherung CHF

---

**Finanzierung**

Eigene Mittel CHF

Eigene Arbeiten CHF

Privatdarlehen CHF  (Vertragskopie beilegen)

Andere Darlehen CHF  (Vertragskopie beilegen)

**Gewünschte Hypothek** CHF

---

**Zahlungsangaben**

Auszahlungs-/Ablösetermin

Zahlungsempfänger

Kontonummer (IBAN)

Name, Adresse Bank/Post

---

**Falls es sich bei der Antragstellerin / beim Antragsteller um eine bei der PKSL versicherte Person handelt:**

Im Zusammenhang mit diesem Hypothekarantrag ermächtige/n ich/wir die PKSL, über meine/unsere Person jederzeit und ohne Rücksprache/Inkenntnissetzung zusätzliche Informationen (z. B. Lohn- und Rentenangaben) aus PKSL-internen Datenbanken zu beziehen, soweit solche für die Entscheidung über die Vergabe und/oder Aufrechterhaltung/Verlängerung einer Hypothek von Relevanz sein können.

**Bestätigung**

Die Antragstellerin/der Antragsteller bestätigt, dieses Antragsformular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben. Mit der Unterzeichnung dieses Antrages ist die PKSL ermächtigt, bei Grundbuchämtern, Betreibungsämtern, Einwohnerkontrollen, Vorsorgeeinrichtungen und bei weiteren Stellen Auskünfte im Zusammenhang dieses Antrages einzuholen. Die eingereichten Unterlagen werden von der PKSL nur zur Prüfung eines Hypothekarantrages verwendet. Falls das Hypothekengeschäft nicht zustande kommt, verpflichtet sich die PKSL um Vernichtung der Unterlagen.

Bei verheirateten oder in eingetragener Partnerschaft lebenden versicherten Personen ist die schriftliche Zustimmung der Ehepartnerin/des Ehepartners bzw. des eingetragenen Partners/der eingetragenen Partnerin erforderlich.

Datum  Unterschrift Antragsteller/in Unterschrift Ehepartner/in oder Miteigentümer/in  
oder eingetragene/r Partner/Partnerin

---